



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนวัดป่าประดู่.....อำเภอเมืองระยอง.....จังหวัดระยอง.....
ที่.....วันที่.....
เรื่อง ขออนุญาตใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดป่าประดู่

ด้วยกลุ่มบริหาร / กลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน.....

มีความประสงค์ขออนุญาตดำเนินงานโครงการ.....

กิจกรรม.....ระยะการดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี).....

งบประมาณทั้งสิ้นที่ได้รับ (ตามกิจกรรม).....บาท

ใช้งบประมาณไปแล้วจำนวน.....บาท ยอดเงินคงเหลือ.....บาท

และขออนุมัติใช้เงินครั้งนี้จำนวน.....บาท และคงเหลือเงินทั้งสิ้น.....บาท

และขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

-ตำแหน่ง.....ประธานกรรมการ
-ตำแหน่ง.....กรรมการ
-ตำแหน่ง.....กรรมการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างาน/กลุ่มสาระ

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ได้ตรวจสอบแล้ว อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี

เห็นสมควร ใช้เงินอุดหนุน.....บาท

ใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

ใช้เงินสำรอง.....บาท

ใช้เงินอื่น ๆ.....บาท

ใช้เงินพัฒนาผู้เรียน.....บาท

ลงชื่อ.....

(นายเด่นชัย วงศ์บ้านดู่)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดป่าประดู่

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายศิริชัย หอมดวงศรี)

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนวัดป่าประดู่

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายพรศักดิ์ ทิพย์วงศ์ทอง)

...../...../.....

